

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)  ▼

▼

▼

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="René Paul van den Broeke"/>	<input type="text" value="Statutair Directeur"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen      | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken            | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren                      | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden               | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                   | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input checked="" type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes      |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen              | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen       | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren         | <input type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |   | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

Doel van de Stichting Beheer Museumstoomtram is het in standhouden van de Museumstoomtram Hoorn-Medemblik. In het bijzonder- maar niet daartoe beperkt; in stand houden van zowel de museale collectie als de lokaalspoorweg tussen Hoorn en Medemblik met de gebouwen en inrichting daarvan en het rijdend materieel, bestaande uit historische Nederlandse spoor- en tramwegvoertuigen.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting verricht de volgende werkzaamheden: het laten documenteren van de collectie en de geschiedenis van de stoomtram in Nederland; het verwerven, selecteren en afstoten van een collectie die samenhangt met de doelstellingen; het laten restaureren van gebouwen, objecten en voertuigen in een functioneel authentieke staat; het bewaren van ambachten nodig om deze collectie te laten functioneren en te kunnen presenteren; het zijn van donateurs/supportersorganisatie en fondsenwervingsorganisatie voor de doelstellingen van de Museumstoomtram Hoorn-Medemblik.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting verwerft inkomsten uit giften, donaties, legaten, subsidies van culturele fondsen, beneficentschap van onder andere de Vriendenloterij. Voorts worden huurinkomsten geworven uit de verhuur van de gebouwen en het rollend materieel.

1

**Algemeen** (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De stichting verwerft inkomsten uit giften, donaties, legaten, subsidies van culturele fondsen, benificientschap van onder andere de Vriendenloterij. Voorts worden huurinkomsten geworven uit de verhuur van de gebouwen en het rollend materieel.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.stoomtram.nl/organisatie/beleid/>

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Er is geen beloning voor de bestuursleden, anders dan dat deze worden betaald uit de inkomsten van de exploitatiemaatschappij van het museum dat door de Stichting Beheer Museumstoomtram wordt ondersteund. Gelden van de Stichting worden hier niet voor aangewend.

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De activiteiten zijn beschreven in het meest recente jaarverslag van de Stichting Beheer Museumstoomtram. Dit is gepubliceerd via:  
<https://www.stoomtram.nl/organisatie/beleid/>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.stoomtram.nl/organisatie/beleid/>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 1.159.472	€ 1.159.472	Bestemmingsreserve	€ 786.093	€ 986.756
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 1.159.472	€ 1.159.472	Overige reserves	€ -207.700	€ 185.091
Voorraden	€ 1	€ 1		€ 578.393	€ 1.171.847
Vorderingen & overlopende activa	€ 65.928	€ 102.333	Bestemmingsfondsen	€ 354.289	€ 409.600
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 877.373	€ 1.447.762	Langlopende schulden	€ 924.940	€ 972.332
	€ 943.302	€ 1.550.096	Kortlopende schulden	€ 245.152	€ 155.789
	€ 2.102.774	€ 2.709.568		€ 2.102.774	€ 2.709.568
<b>Totaal</b>	<b>€ 2.102.774</b>	<b>€ 2.709.568</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 2.102.774</b>	<b>€ 2.709.568</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.stoomtram.nl/organisatie/beleid/>

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 350	€ 350
Giften en donaties van particulieren	€ 135.247	€ 177.746
Nalatenschappen	€ 0	€ 730.942
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 364.918	€ 306.613
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 500.165	€ 1.215.301
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 124.025	€ 113.609
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 624.540	€ 1.329.260
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 1.132.347	€ 1.033.131
Communicatiekosten	€ 15.362	€ 12.746
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 125.596	€ 109.671
<b>Som van de lasten</b>	€ 1.273.305	€ 1.155.548
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -648.765	€ 173.712

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.stoomtram.nl/organisatie/beleid/>

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.stoomtram.nl/organisatie/beleid/>

Open